

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pyynikin esteettömän uimarannan laituri- ja rantarakenteiden pienhankinta Pajapekka Oy:ltä

TRE:5876/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, pekka.p.paavola@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Anna Henttonen, puh. 040 660 2057, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Pyynikin esteettömän uimarannan laituri- ja rantarakenteista tehdään Pajapekka Oy:n (y-tunnus 2935214-9) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Jukka Rantala.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 80.900 euroa.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Hankinta maksetaan kustannuspaikalta 137385 ja prr-osalta IO1370_2020_2_4.

Perustelut

Pyynikin uimarannan yhteyteen rakennetaan Tampereen kaupungin ensimmäinen esteetön uimaranta, jonka laituri- ja rantarakenteet soveltuvat muun muassa pyörätuolikäyttöön.

Kaupunkiympäristön rakentaminen ja ylläpito palveluryhmä pyysi Pajapekka Oy:ltä tarjousta Pyynikin esteettömän uimarannan ensimmäisen vaiheen rakennusurakasta. Tarjousta on päädytty pyytämään Pajapekka Oy:ltä, koska keväällä 2022 tehtyyn tarjouskyselyyn ei saatu muilta toimijoilta vastauksia.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 2 kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Tampereen kaupunki on saanut 1.8.2022 tarjouksen Pajapekka Oy:ltä Pyynikin esteettömän uimarannan ensimmäisen vaiheen toteuttamisesta hintaan 80.900 euroa (alv 0 %). Kustannusarviota ei saa ylittää ilman tilaajan lupaa.

Tarjous Pyynikin esteettömän uimarannan rakennusurakasta sisältää esteettömän laiturin asennuksen asemapiirroksen osoittamalle paikalle Pyynikin rantaan, betonisen polun valun laiturin päästä rannalle, kaadettujen puiden kantojen poiston rannasta, uimakoppien rakentamisen (2 kpl) pohjapiirroksen mukaisesti asemapiirroksen osoittamille paikoille, perustukset (porapaalut, puinen alapohja ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

palkisto), asfaltoitujen pysäköintipaikkojen ja asfaltoidun polun rakentamisen pysäköintipaikkojen ja uimakoppien/laiturin väliin asemapiirroksen mukaisesti.

Uimarannan laiturirakenteiden rakentamisessa tarvitaan vesirakentamisen erikoisosaamista, jota Pajapekka Oy on osoittanut useissa Tampereen kaupungin satamarakenteiden uudistamis- ja korjaamiskohteissa. Annettua tarjousta on verrattu aiempiin kaupungin kilpailuttamiin satama- ja laiturikohteisiin ja annetut hinnat vastaavat hyvin aiemmissa kilpailutuksissa saatuja urakkahintoja.

Sopimus Pyynikin esteettömän uimarannan rakennusurakasta esitetään tehtäväksi Pajapekka Oy:n (y-tunnus 2935214-9) kanssa. Rakennusurakka toteutetaan 31.11.2022 mennessä.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat rakennuttajainsinööri Jukka Rantala ja rakennuttamispäällikkö Petri Kantola. Päätös hankinnasta tehdään valmistelijoiden lausunnon pohjalta.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii rakennuttajainsinööri, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jukka Rantala. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 80.900 euroa sopimuskauden aikana.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022, § 2, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäntö 10.1.2022 alkaen.

Hankinta maksetaan kustannuspaikalta 137385 ja prr-osalta IO1370_2020_2_4.

Tiedoksi

Tarjoaja, Anna Henttonen, Petri Kantola, Jukka Rantala, Päivi Lehtinen, Lauri Savisaari, Heini Ruski, Leila Lahti

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka. P. Paavola

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan nähtäväksi 16.9.2022 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 140

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.